

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач ГБУЗ "ПКПБ № 5"



Р.В.Поляков

«10» ноября 2015г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета ГБУЗ «ПКПБ №5»

авд М.М.Авдеюк

П О Л О Ж Е Н И Е

**Об оказании платных медицинских услуг
в государственном бюджетном учреждении
здравоохранения
«Приморская крайняя психиатрическая больница № 5»**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» Законом Российской Федерации, «О защите прав потребителей», «Гражданским кодексом Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 г. №1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».

2. Основные понятия и термины, используемые в Положении:

Платные медицинские услуги – медицинские услуги и услуги медицинского сервиса, оказываемые медицинскими учреждениями пациентам за счёт личных средств граждан, организаций, средств добровольного медицинского страхования и иных источников, предусмотренных законодательством.

Пациент - потребитель медицинской услуги, обращающийся в медицинское учреждение.

Медицинская услуга – мероприятие или комплекс мероприятий, направленных на профилактику заболеваний, их диагностику, лечение и реабилитацию, имеющих самостоятельное законченное значение и определённую стоимость.

Медицинская помощь – комплекс мероприятий (включая медицинские услуги, организационно-технические мероприятия, санитарно-противоэпидемические мероприятия, лекарственное обеспечение и др.), направленных на удовлетворение потребностей населения в поддержании и восстановлении здоровья.

Услуги медицинского сервиса – услуги пациентам, выполняемые в медицинском учреждении в процессе оказания медицинской помощи, но не являющиеся элементами медицинской помощи.

Программа государственных гарантий обеспечения населения бесплатной медицинской помощью (далее Территориальной программы) – программа медицинской помощи населению, оказываемая медицинским учреждением на бесплатной для населения основе и финансируемая из средств бюджета и средств обязательного медицинского страхования.

3. Настоящее положение определяет порядок и условия предоставления платных медицинских услуг населению дополнительно к гарантированному объёму бесплатной медицинской помощи в рамках действующей программы госгарантий, утвержденной Постановлением губернатора Приморского края. Предоставление платных медицинских услуг осуществляется при наличии лицензии на соответствующие виды деятельности.

4. На платной основе медицинские услуги предоставляются:

- при отсутствии соответствующих услуг в действующей «Программе государственных гарантий бесплатной медицинской помощи населению Приморского края».
- при желании пациента получить медицинскую услугу, в т.ч. входящую в программу госгарантий, но с повышенным уровнем сервисного обслуживания;
- при отсутствии у пациента права на получение медицинской помощи в рамках госгарантий;
- при желании пациента получить медицинскую услугу по сопутствующему заболеванию, или сверх объёма, предусмотренного медико-экономическими стандартами;
- по инициативе граждан при наличии возможности получения бесплатной помощи, либо без медицинских показаний;
- медицинские освидетельствования, исследования и другие медицинские услуги по направлениям предприятий, учреждений и организаций;
- госпитализации на специально выделенные хозрасчётные койки (сверх объёмов территориальной программы);
- оказание медицинских услуг по инициативе гражданина вне порядка и условий, установленных «Программой государственных гарантий бесплатной медицинской помощи населению Приморского края». Основанием предоставления платных медицинских услуг

(медицинских услуг на возмездной основе) является желание гражданина получить конкретную услугу именно на платной основе, оформленное в виде договора. В медицинской карте должен быть зафиксирован отказ пациента от предложенной ему альтернативной возможности получения этого вида медицинской помощи за счет государственных средств в данном государственном учреждении здравоохранения. При этом до сведения граждан должна быть доведена информация о правилах оказания данных видов медицинской помощи в государственном учреждении здравоохранения, обеспечивающем реализацию Программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи.

5. Медицинские услуги сверх территориальной программы государственных гарантий предоставляются на платной основе:

- в форме платных услуг населению;
- по программам добровольного медицинского страхования (ДМС);
- по договорам медицинских учреждений на предоставление услуг с хозяйствующими субъектами.

6. Задачами отделений ГБУЗ «ПКПБ № 5» являются повышение качества и объема лечебно-диагностической помощи, расширение структуры услуг населению, привлечение дополнительных источников средств для производственного и социального развития учреждения и материального поощрения его работников. При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе потребителя в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

7. Оказание платных услуг в отделениях ГБУЗ «ПКПБ № 5» должно отвечать следующим требованиям:

Отделения, где оказываются платные услуги обязаны предоставить посредством размещения на сайте медицинской организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на информационных стендах (стойках) медицинской организации информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и фирменное наименование (если имеется);
- б) адрес места нахождения юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);
- г) перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;
- д) порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой;

е) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

ж) режим работы медицинской организации, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

з) адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Информация, размещенная на информационных стендах (стойках), должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени медицинской организации, предоставляющей платные медицинские услуги. Информационные стенды (стойки) располагаются в доступном для посетителей месте и оформляются таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

Исполнитель предоставляет для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика:

а) копию учредительного документа медицинской организации - юридического лица, положение о ее филиале (отделении, другом территориально обособленном структурном подразделении), участвующем в предоставлении платных медицинских услуг, либо копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

б) копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией.

8. Оплата платных услуг производится:

- через кассу;
- непосредственно выполняющему их персоналу с обязательным оформлением финансового документа (квитанции «форма № 160030-35»);
- путем безналичного расчёта через банк.

Приём наличных денег лицами, непосредственно оказывающими платные услуги, без документального оформления квитанции и договора, запрещается.

9. Платные медицинские услуги населению осуществляются медицинскими учреждениями в рамках договоров:

- с пациентами;

- с организациями;

-со страховыми организациями, работающими в системе добровольного медицинского страхования (далее ДМС). При заключении договора по требованию потребителя и (или) заказчика им должна предоставляться в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

а) порядка оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;

б) информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);

в) информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;

г) другие сведения, относящиеся к предмету договора.

10. Договор может быть заключен с юридическими и физическими лицами с соблюдением требований ГК РФ о свободе договора.

При этом в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных медицинских услуг, порядок расчётов, права и обязанности сторон.

Договор должен содержать:

а) сведения об исполнителе:

наименование и фирменное наименование (если имеется) медицинской организации - юридического лица, адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

фамилия, имя и отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя, адрес места жительства и адрес места осуществления медицинской деятельности, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата ее регистрации с указанием перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа;

б) фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя);

фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон заказчика - физического лица;

наименование и адрес места нахождения заказчика - юридического лица;

в) перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

г) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

д) условия и сроки предоставления платных медицинских услуг;

е) должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени исполнителя, и его подпись, фамилию, имя, отчество (если имеется) потребителя (заказчика) и его подпись. В случае если заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица, заключающего договор от имени заказчика;

ж) ответственность сторон за невыполнение условий договора;

з) порядок изменения и расторжения договора;

и) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

Документ заполняется в 3-х экземплярах и подписывается обеими сторонами (третий экземпляр должен вклеиваться в историю болезни или амбулаторную карту).

11. В случае несоблюдения медицинским учреждением обязательств по срокам исполнения услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги;
- потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;
- потребовать исполнения услуги другим специалистом;
- расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

12. Принципы деятельности отделений ГБУЗ «ПКПБ № 5».

12.1. Отделения в оказании платных медицинских услуг руководствуются в своей деятельности действующим законодательством и настоящим Положением.

12.2. Отделения оказывают платные медицинские услуги согласно прейскуранта, утвержденного главным врачом ГБУЗ «ПКПБ № 5».

12.3. Отделениями ведется первичная медицинская документация по формам, утвержденным Министерством здравоохранения. Исполнителем после исполнения договора выдаются потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг

13. Оказание платных медицинских услуг производится в отделениях, кабинетах ГБУЗ «ПКПБ № 5» штатными сотрудниками.

14. Для осуществления работы по оказанию платных медицинских услуг в медицинском учреждении могут вводиться койки сверх утвержденного коечного фонда и дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащиеся за счёт средств, получаемых от реализации услуг.

15. Организация и деятельность хозрасчётных подразделений ГБУЗ «ПКПБ № 5, обеспечивающих оказание платных медицинских услуг населению, как основной вид деятельности, должна осуществляться на основании Положения о хозрасчётном подразделении, разработанного в соответствии с Уставом ГБУЗ «ПКПБ № 5», настоящим Положением и утверждённого главным врачом ГБУЗ «ПКПБ № 5». Деятельность иных структурных подразделений больницы, обеспечивающих оказание платных медицинских услуг населению, как дополнительный вид деятельности, осуществляется на основании настоящего положения. Штатное расписание подразделений и должностей, содержащихся за счет внебюджетных средств, утверждается главным врачом больницы. Сотрудники подразделений принимаются на работу и освобождаются от должности приказом руководителя учреждения.

16. Оказание платных медицинских услуг в основное рабочее время персонала допускается (при условии первоочередного оказания гражданам бесплатной медицинской помощи и при выполнении специалистами объёмов медицинской помощи по Территориальной программе):

- в случаях, когда технология их проведения ограничена рамками основного рабочего времени медицинского учреждения;
- в случаях, когда условия работы за счёт интенсивности труда позволяют оказывать платные медицинские услуги без ущерба для оказания бесплатной медицинской помощи;

17. Работа по оказанию платных медицинских услуг оформляется дополнительным

соглашением к трудовому договору с работником.

18. Управление отделениями.

18.1. Руководство деятельностью по оказанию платных медицинских услуг населению осуществляет главный врач, который в установленном порядке:

- осуществляет административное руководство, контролирует финансово-хозяйственную деятельность в сфере оказания платных услуг, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей;
- заключает необходимые для деятельности ГБУЗ «ПКПБ № 5» договоры и соглашения по оказанию платных медицинских услуг;
- осуществляет другие финансово-хозяйственные операции.

18.2. Заместитель главного врача по медицинской части и заведующие отделениями несут ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных медицинских услуг населению;
- за соблюдение законодательства РФ по организации платных медицинских услуг населению и защиты прав потребителей;
- за предоставление отраслевой статистической отчетности по платным услугам.

19. Цены (тарифы) на услуги.

19.1. Цены на платные медицинские услуги утверждаются главным врачом ГБУЗ «ПКПБ № 5». Цены на платные услуги составляются на основании калькуляции затрат, с учетом всех расходов, связанных с предоставлением этих услуг таким образом, чтобы доходы от оказания платных услуг покрывали все расходы, связанные с их производством.

19.2. Цены на платные услуги населению могут изменяться в связи с изменением конъюнктуры рынка, а также изменением расходов на оказание услуг.

20. В общий фонд оплаты труда может направляться до 45 % дохода, полученного от оказания платных услуг (фонд оплаты труда без начислений). Фонд оплаты труда работников отделений, участвующих в оказании платных услуг, формируется от количества оказанных услуг по удельному весу расходов на заработную плату в калькуляции цены на услугу или на основе договорного тарифа заработной платы, утвержденного главным врачом учреждения. Сумма средств выплачиваемых на материальное поощрение персонала, содействующего выполнению платных услуг, не должна превышать 7 % от общей суммы доходов.

21. Распределение средств на оплату труда между конкретными исполнителями в отделении проводится коллективом самостоятельно с учетом фактических объемов помощи и индивидуального вклада сотрудников и оформляется протоколом, который утверждается руководителем отделения. К работникам администрации, содействующим развитию платных услуг, относится главный врач, главный бухгалтер, бухгалтер, экономист, главная медицинская сестра, начальник хозяйственного отдела, специалист по кадрам, кассир. Сумма средств на поощрение персонала, содействующего выполнению платных услуг распределяется в следующем порядке: главный бухгалтер 2% от суммы доходов, бухгалтер 1% от суммы доходов, экономист 1% от суммы доходов, начальник хозяйственного отдела 1% от суммы доходов, специалист по кадрам 1% от суммы доходов, главная медицинская сестра 0,5% от суммы доходов, кассир 0,5% от суммы доходов при условии выполнения критерия результативности и качества труда - содействие в повышении доходности учреждения, рост доходов от оказания платных услуг в отчетном периоде по сравнению с аналогичным периодом прошлого года. Протокол распределения средств на материальное поощрение конкретных работников утверждается главным врачом ЛПУ.

Размер материального поощрения руководителя государственного учреждения здравоохранения за организацию предоставления платных медицинских услуг и возможность выплат устанавливается трудовым договором с администрацией Приморского края.

22. Финансово-хозяйственная деятельность.

22.1. Источники финансовых средств учреждений при оказании платной медицинской помощи являются:

- средства страховых компаний по ДМС;
- средства предприятий и организаций;
- личные средства;
- другие разрешенные законодательством источники.

22.2. Финансовые средства, поступившие за оказание платных услуг, распределяются и расходуются по направлениям и в размерах утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности.

22.3. Доходы от оказания услуг, работ должны покрывать все расходы, связанные с производством работ, услуг. В первую очередь доходы направляются на возмещение затрат, учтенных в себестоимости услуг, а также на покрытие расходов в соответствии с главой 25 «Налог на прибыль» Налогового кодекса Российской Федерации:

- возмещение бюджетных расходов по функционированию отделения (кабинета) по оказанию платных медицинских услуг и других обязательных платежей, связанных с уставной деятельностью учреждения;

- оплату труда (оплата труда включает заработную плату и начисления на заработную плату) Средства фонда оплаты труда направляются на заработную плату работников учреждения, кроме того они могут направляться на выплату стимулирующих надбавок за высокие результаты работы и высокое качество труда.;

- развитие материально-технической базы медицинского учреждения, улучшение медикаментозного обеспечения больных и лечебно-диагностического процесса, а также прочие хозяйственные нужды.

Доходы от предоставления платных услуг, после уплаты налогов, предусмотренных действующим законодательством, могут направляться на восполнение сумм недофинансирования по основной деятельности и проведение социально-культурных мероприятий, выплату ежегодных вознаграждений работникам.

22.4. Неиспользованные средства не подлежат изъятию в бюджет, используются в последующем году и не учитываются при определении бюджетных ассигнований на следующий год.

23. В случае причинения вреда здоровью и жизни потребителя, неисполнении или ненадлежащем исполнении условий договора, не соблюдении требований, предъявляемых к методам диагностики, лечения, разрешённых на территории РФ, устранения недостатков, возникших из-за низкого качества оказания услуг, возмещения ущерба потребителю осуществляются за счет исполнителя в соответствии с действующим законодательством РФ.

24. Претензии и споры, возникшие между потребителем и ГБУЗ «ПКПБ № 5», разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

25. ГБУЗ «ПКПБ № 5». ведёт статистический и бухгалтерский, налоговый учёт и отчётность отдельно по основной деятельности и платным медицинским услугам.

26. Прекращение деятельности по оказанию платных медицинских услуг населению.

26.1. Деятельность ГБУЗ «ПКПБ № 5» по оказанию услуг прекращается приказом главного врача или учредителя в случае систематического и грубого нарушения Положения или Законодательства, а также по решению общего собрания коллектива.